

Procesul-verbal al interviului și liniile directoare pentru analiză

Procesul verbal al interviurilor și liniile directoare pentru analiză (completat de echipa de evaluatori care realizează interviul)

Numele unității școlare ÎPT	
Data și ora	
Grupul de respondenți	[ex. elevi, profesori, manageri etc]
Numărul respondenților	
Numele intervievatorului	
Numele persoanei care scrie procesul verbal	
Domeniul de calitate	
Criteriul/criteriile	
Indicatorii	
Observații relevante	

Recomandări pentru protocolul interviului și procedura de analiză:

- Notați toate întrebările din interviu și criteriul/indicatorul atribuit fiecărei întrebări. Rețineți că întrebările din interviu sunt întrebările care sunt adresate în timpul interviului, nu folosiți fraze care specifică indicatorii, în cele mai multe cazuri ele vor fi prea generale pentru a genera răspunsuri folositoare. Întrebările din interviu trebuie de asemenea să fie în conformitate cu grupurile specifice: aceeași întrebare poate fi formulată complet diferit atunci când este adresată 1) elevilor sau 2) profesorilor.
- Lăsați spațiu suficient în formular pentru a putea înregistra informația colectată.
- Tipăriți procesele verbale ale interviurilor înainte de interviu. De asemenea, formularul poate fi pus la dispoziție pe laptopuri/notebooks. Asigurați-vă că toți evaluatorii au formularele necesare înainte de începerea interviului.
- Scrieți procesele verbale folosindu-vă de notarea unor cuvinte cheie și afirmații pentru fiecare întrebare în parte.
- Echipele de evaluatori ar trebui apoi să discute și să analizeze informația colectată pe parcursul interviului în relație cu următoarele întrebări:
 - 1) Care sunt aspectele cheie ale interviului în conexiune cu indicatorii și criteriile? Ce poate fi considerat un punct tare și o arie de îmbunătățire?
 - 2) Cât de credibilă și de încredere este informația dobândită prin acest interviu?
 - 3) Ce informații suplimentare semnificative și neobișnuite (care nu se încadrează în indicatorii /criterii) pot fi schițate?
 - 4) Doriți să înregistrați întrebări suplimentare, supoziții sau inconsistențe?

1. Procesul verbal al interviului

Criteriul/Indicatorul: ... Întrebarea 1: ...
Criteriul/Indicatorul: ... Întrebarea 2: ...
Criteriul/Indicatorul: ... Întrebarea 3: ...
Criteriul/Indicatorul: ... Întrebarea 4: ...

--

Criteriul/Indicatorul: ...

Întrebarea 5: ...

--

Criteriul/Indicatorul: ...

Întrebarea 6: ...

--

Criteriul/Indicatorul: ...

Întrebarea 7: ...

--

Întrebarea 8: Informații/întrebări finale: Ce mai doriți să comunicați unității școlare ÎPT (alte probleme și/sau dorințe)?

--

Informații specifice și aspecte distinctive diferite față de subiectul interviului?

--

2. Liniile directoare pentru analiza interviului de către echipa de evaluatori

1) care sunt aspectele cheie ale interviului referitoare la diferiții indicatori și criterii supuse evaluării colegiale?

2) Cât de credibilă și de încredere este informația dobândită în urma acestui interviu?

3) Ce informații suplimentare semnificative și neobișnuite (care nu se încadrează în indicatori /criterii) pot fi schițate?

4) Supoziții, neconcordanțe, neclarități