

SELFIE PENTRU ÎNVĂȚAREA LA LOCUL DE MUNCĂ –
ANEXA GHIDULUI PENTRU COORDONATORUL DIN ȘCOALĂ CU CARACTERISTICI SPECIFICE WBL

Introducere în această anexă:

O versiune specifică a instrumentului SELFIE a fost concepută pentru sistemele de învățare la locul de muncă în învățământul și formarea profesională, în care elevii își petrec o parte din timp într-o școală VET și o parte într-o companie. În SELFIE, folosim abrevierea VET pentru educație și formare profesională și WBL pentru învățarea la locul de muncă.

În contextul WBL, există o a patra categorie de utilizatori SELFIE implicați în auto-reflexie: tutorii de practică din companie.

Când consultați ghidul coordonatorului SELFIE al școlii, vă rugăm să rețineți că de fiecare dată când menționăm trei categorii de utilizatori, în versiunea WBL veți găsi întotdeauna patru categorii. Aceasta înseamnă, de asemenea, patru tipuri de chestionare, etc. Feedback-ul angajatorilor este, de asemenea, reprezentat în raportul final SELFIE.

În această anexă, menționăm doar părțile ghidului coordonatorului școlii SELFIE pentru care procesul diferă pentru versiunea WBL a SELFIE.

INSTALARE SI CONFIGURARE – SECȚIUNEA 1 a Ghidului pentru coordonatorii de școală

În secțiunea 1 din ghidul coordonatorului de școală, vi se va explica cum să vă înregistrați în platforma SELFIE și cum să configurați un exercițiu SELFIE cu instrumentul, alegând între diferitele setări și opțiuni oferite.

Procesul de înregistrare este identic, dar în configurare există câteva diferențe pentru WBL.

partea: CUM ALEG CINE VA PARTICIPA ÎN SELFIE?

Pentru a configura un exercițiu SELFIE, trebuie să selectați nivelul de educație pentru care vă configurați. Acesta este Pasul 1 al setării. Pentru WBL, trebuie să fie nivelul școlar 4: nivelul profesional secundar superior. Apoi, în partea de jos a ecranului, în dreapta întrebării „vor participa companiile la acest sondaj?” bifați caseta de selectare. În acest fel veți avea mai târziu posibilitatea de a adăuga instructori în cadrul companiei la sondaj.

part: WHAT INFORMATION DO I NEED TO ADD ABOUT PARTICIPANTS?

The **participants' definitions** of who will be invited to answer the questionnaire are also slightly different. Here are these definitions and the ones of other key terms in the WBL context:

- With **'school leader'** we understand management positions and institutional leadership positions that overview the whole institution, or a specific part of the institution (e.g. department), for example the school head/principal or deputy head/principal. School heads and deputy heads should be considered as school leaders even if they also have teaching duties.
- With **'teacher'** we understand teachers and trainers working in the school/institution.
- With **'student'** we understand students in the school, as well as apprentices who learn in the workplace.

- With **'in-company trainer'** we understand those persons in the company responsible for training.
- **'Training'** refers to the supervision, tutoring and/or training of learners in the work place.
- **'Company'** should be understood as referring to private companies, NGOs and public organisations.

You will need to enter the overall number of members of each category, and then how many of them will be invited to answer the questionnaire.

At this step, **you can enter the companies** you wish to involve in the SELFIE exercise, by ticking the box "will companies take part in this survey?"

If you want to invite companies:

- click on the "register" button to add the new companies you want to invite. This will open a new window where you can enter the name of the company, and save it by clicking on "add". The company will then be added to the list of companies registered for your school, and you can re-use this information for any upcoming SELFIE session.

OR

- click on the "add" button to select companies previously registered.

Part: HOW DO I GENERATE AND DISTRIBUTE THE LINKS?

When the links are produced, you will be able to access a sample invitation letter for the in-company trainers, to inform them about the exercise and encourage their participation, although it is recommended to contact them in person also.

Part: AM I ABLE TO MONITOR PARTICIPATION RATES?

Once the SELFIE exercise begins, you will be able to **monitor the participation rates** of the different categories. For school leaders, teachers and students, it is an interactive bar chart with percentages. **For the in-company trainers, it is the exact (absolute) number for each company.**

Part: HOW DO I VIEW THE RESULTS?

Once the SELFIE exercise is over, the day after the set end date, the school coordinator can access the SELFIE results report (see section 2 of the School Coordinator Guide).

The results can be compared with results obtained in a previous SELFIE session. For WBL, you can also see the results for students and in-company trainers for one individual company, for all companies that your school has taken the self-reflection exercise, and for a specific economic sector.